**PBL問題導向學習創新教學課程計畫書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱 |  | | | |
| 授課教師 | 姓名 |  | 系所 |  |
| 分機 |  | 手機 |  |
| E-mail |  | | |
| **課程設計方式與內容** | | | | |
| 課程目標 | 1.訓練學生…  2.幫助學生…  3.具備解析….  4.邀請專家學者  5.創新…  6.發展… | | | |
| 教學進度 | (請以整學期或4週以上的課程進行規劃)  第一週：  第二週：  第三週：  第四週：  第五週：  第六週：  第七週：  第八週： | | | |
| 課程執行 | (本計畫需以PBL方式進行教學至少4週以上，請說明如何執行PBL分組討論活動)  課程人數：  課程時間：  課程內容：(說明本次授課內容)  發掘問題：(以解決技術應用、產業問題、價值創造、社會實踐、具跨領域課程性質、具實務實作性質，並就其問題與需求之發掘來源與過程作說明)  自我學習：(說明如何引導學生進行資料的搜尋)  問題解決：(說明問題界定及涉及的領域、小組分工、蒐集資料、可能解決方式之規劃)  分組討論：(說明分組方式、相關成員與小組運作情形。)  結果呈現：(說明結果呈現方式，可以小組報告、全班討論等)  總結與評鑑：(說明課程評量類型與運用情形) | | | |
| 責任義務 | 需配合教務創新組辦理PBL分享講座/工作坊，並於2022/01/20(四)前繳交PBL教學成果報告，請回傳至信箱s9404@nknu.edu.tw | | | |

**經費計畫表(自訂，請參閱經費項目使用說明)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **經費項目** | **單價(元)** | **數量** | **總價(元)** | **備註** |
| 講座鐘點費 |  |  |  |  |
| 出席費 |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  |  |
| 工讀費 |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  |
| 全民健康保險補充保費 |  |  |  |  |
| 勞健保勞退金 |  |  |  |  |
| 交通費 |  |  |  |  |
| 保險費 |  |  |  |  |
| 膳費 |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  |
|  | **合計** | |  | 每門課程至多補助三萬元 |