

國立高雄師範大學團體借用學位服名冊表

(以班為單位集體借用)

院	系(所)	班(組)
團體借用人姓名:		
連絡電話及手機:		

說明:1. 本表為學位服準備數量之依據,請務必詳實填寫,於 114 年 4 月 25 日前遞送至燕巢課外活動指導組。

2. 借用學位服應於 114 年 6 月 13 日前歸還,逾期者依國立高雄師範大學學位服借用管理規則第六條規定,每套逾期一日滯還金 100 元。

學位服借用種類	合計借用數量	使用清洗處理費	領取地點		
☐ 學士服 ☐ 碩士服 ☐ 博士服	套	學士服每套 150 元 碩士服每套 300 元 博士服每套 350 元 合計: 元	☐ 和平校區 ☐ 燕巢校區		
編號	學號	借用人姓名	手機/電話號碼	歸還日期	歸還後簽名
1				年 月 日	
2				年 月 日	
3				年 月 日	
4				年 月 日	
5				年 月 日	
6				年 月 日	
7				年 月 日	
8				年 月 日	
9				年 月 日	
10				年 月 日	
11				年 月 日	
12				年 月 日	
13				年 月 日	
14				年 月 日	
15				年 月 日	
16				年 月 日	
17				年 月 日	
18				年 月 日	

備註:1. 進修學院畢業生請至進修學院綜合服務組辦理。

2. 領取與歸還學位服時間及地點於通知公文內詳述。

3. 借用期間如有損壞、遺失,依國立高雄師範大學學位服借用管理規則辦理賠償,逾期歸還者,每逾一日滯還金新台幣 100 元(未滿一日以一日計,不含例假日),並以學位服製作之工本費為上限。

4. 本表不敷使用時請自行影印。