**國立高雄師範大學誠徵高教深耕計畫專業經理人公告**

**說明：**

**一、聘期：起聘日起至107年12月31日。(依工作表現及計畫需求續聘)**

* **應徵資格：**
* 經教育部認可之國內外博士畢業之學歷。
* 具有計畫撰寫、成果彙編、公關事務、產業媒合等相關能力，有業界實務經驗者尤佳。
* 熟悉電腦文書處理(Adobe Acrobat、Excel、PowerPoint、Word)，具備網站維護管理能力。
* 公文撰寫應用與經費管理能力（具學校行政、計畫執行經驗）。

**二、工作內容：**

* 負責本校高教深耕計畫計畫辦公室之運作：  
  （包含計畫撰寫、成果彙編、計畫管考等）
* 高教深耕計畫、產業媒合及招商相關業務。
* 協助本校公關中心業務。
* 協助深耕計畫相關活動、行政庶務。
* 其他長官臨時交辦事項。

**三、薪資待遇：**

* 專任經理58,350起薪，可依相關年資辦理提敘。週休二日、享勞 健保退公提 (或離職儲金 )、年終獎金（依照到職比例計算） 。
* 上班時間：週一至週五 (上午 08：00-12：00；下午 13:00-17:30)。

**四、工作地點：**

* 工作地點：國立高雄師範大學高教深耕計畫辦公室

**五、申請者應檢附資料與注意事項：**

* 博士畢業成績單、博士學位證書影印本。
* 履歷表（包括個人基本資料、照片、學經歷、自傳、專長、工作經驗或榮譽事蹟等）。**※以上資料請務必依序排列。**
* 資料審查合格者，始得參加面試，面試時間另行通知。

**六、收件日期及方式：**

* **即日起至107年4月27日（星期五）止。**請將相關資料電子檔寄至kkp@nknu.edu.tw信箱。

**七、聯絡方式：**(1)單位：國立高雄師範大學副校長室；(2)聯絡人：王小姐；(3)電話：07-7172930轉6031或1007；(4)傳真：07-7134330；(5)電子郵件：[kkp@nknu.edu.tw](mailto:kkp@nknu.edu.tw)。